

所管課：保健福祉部福祉課

期 間：平成24年4月1日～平成25年3月31日

平成24年度総合福祉センター管理運営評価表

1 施設概要

設置目的	老人及び障害者に対するサービスの提供、各種福祉団体の育成等及び各種福祉情報の提供等を総合的に行い、市民の福祉の増進及び福祉意識の高揚を図ること。
施設内容	老人デイサービス施設並びに生活介護事業及び地域活動支援センター事業を行う施設、福祉活動施設
指定管理料等の支出額	協定締結額 49,000,000 支出済額 49,000,000 円

2 指定管理者

名 称	社会福祉法人北本市社会福祉協議会
所 在	北本市
指定期間	平成24年4月1日～平成27年3月31日
業務範囲	(1) 管理施設等の維持管理に関する業務 (2) 管理施設の利用承認に関する業務 (3) 各種福祉団体・ボランティアの育成・支援に関すること (4) 研修事業に関すること (5) 相談事業に関すること (6) 生活介護事業 (7) 老人デイサービス事業 (8) その他施設の設置の目的を達成するために必要な業務であって、協議の上、定めた業務。

3 管理運営の実績

施設の貸出状況等	条例・規則、仕様書に基づいた受付、貸出が行われた。 ・福祉活動施設の利用者数は12,844人（前年度13,403人）で約4.4%の減
料金の収受の状況	福祉活動施設は無料のため、利用料の収受はなし。
事業の状況	・各種福祉団体・ボランティアの育成・支援事業は、ボランティア相談、ボランティア体験学習事業の実施。 ・研修事業は、県社会福祉協議会の行う研修の参加や接遇研修を実施。 ・相談事業は、心配ごと相談、結婚相談を実施。 ・生活介護事業（身体障害者デイサービス事業）は、介護を行うと同時に、創作的活動又は生産活動の機会を提供。 ・老人デイサービス事業は、措置はなし。
自主事業の状況	トマトカレー婚活パーティー、訪問介護員養成講座、熱中症予防ポイント配布事業、精神保健福祉ボランティア養成講座、ボランティア入門

	講座、健康体操教室、認知症サポーター養成講座を実施した。
施設維持管理の状況	清掃、設備の点検、警備、植栽の管理等が行われた。
収支の状況	<p>(1) 収入 70,471,931 円 指定管理料 49,000,000 円、自立支援費等収入 21,265,147 円 その他 206,784 円</p> <p>(2) 支出 66,650,380 円 施設管理費 35,669,943 円、生活介護事業費 29,474,392 円 ボランティア相談・育成支援事業 711,436 円 ボランティア体験学習事業 348,770 円 心配ごと相談所事業 214,241 円、結婚相談所事業 231,598 円</p> <p>(3) 収支 3,821,551 円</p>

4 利用者の満足度調査等

利用者アンケートの結果	<p>平成 25 年 1 月 18 日から 2 月 17 日にかけて実施した。配布団体 24 団体で、回答件数は 245 件であった。</p> <p>「良い」「やや良い」と回答した人の割合を質問項目別にみると、「職員の対応等」については 71.4%、「総合福祉センターの外周の手入れ」については 47.7%、「館内の清掃等」については 66.5%、「使いやすさ」については 51.4%、「設備の管理状況」については 50.6%、「安全衛生面」については 56.7%となっている。「総合評価」としては、64.0%の人が満足・やや満足と回答しており、概ね利用者の過半数が満足しているとの評価が得られた。</p>
利用者の意見、苦情等とその対応	意見や苦情等は特になかった。

5 評価委員会のまとめ

総合評価	<p>● A：業務が履行され、施設の管理運営が適切になされている。</p> <p>○ B：一部改善を要する事項はあるが、施設の管理運営がほぼ適切になされている。</p> <p>○ C：履行に重大な問題がある</p>
所見	

(評価実施日 平成 25 年 8 月 8 日)